

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

مرحبا بكم معنا في درس جديد

لشرح ولوج موقع مسار

هذا العمل مساهمة من **الأستاذ همام سلاوي**

م م المزيلات نيابة الصويرة

لمساعدة المديرين في ولوج موقع مسار

نبدأ على بركة الله

تذكير برابط الموقع

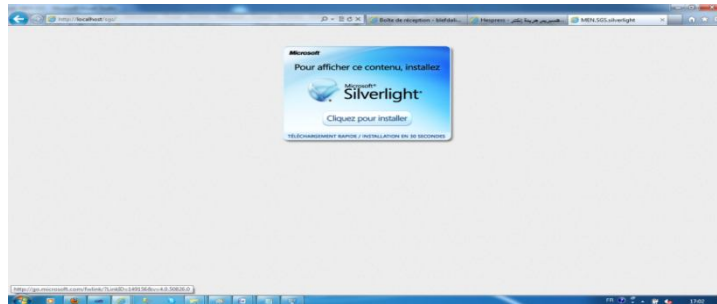
<http://sgs.men.gov.ma/>

الدرس الثالث : الطريقة المثلى لإضافة التلاميذ

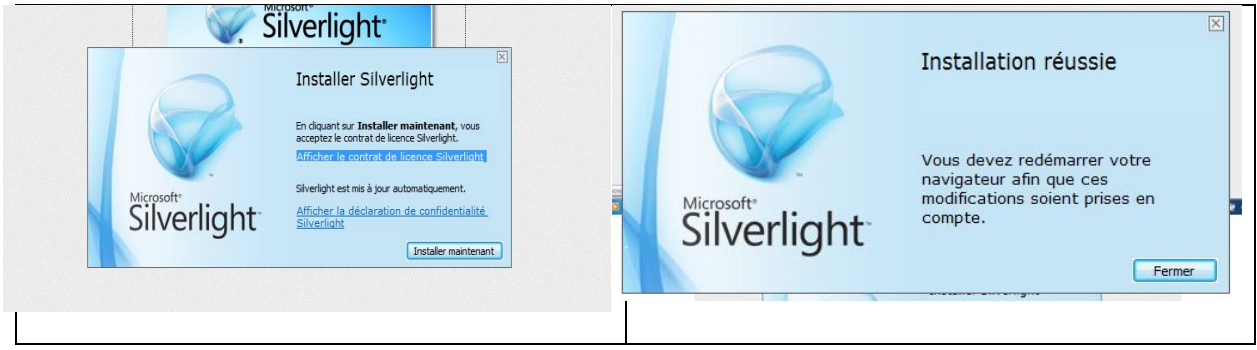
لموقع مسار باستعمال برنامج تدبير مؤسستي

تذكير : إذا ظهرت هذه الصفحة،

فهذا يدل على أن البرنامج المساعد غير مثبت. انقر على الزر انقر للتثبيت لبدء التثبيت



انقر الزر "تثبيت الآن"



تذكير :

2 - عند دخول الموقع تظهر الصفحة الآتية :

الرقم السري هو رقم تلجيب
مدير المؤسسة

إذا كان يتكون من 5 أو 6 أرقام

أضف له الرقم 0 على اليمين أو 00 للحصول على عدد من 7 أرقام

مثلا : 0034567

ادخل اسم المستخدم
و هو عنوان بريد مدير المؤسسة

.....@taalim.ma

يرجى النخل الاسم كما هو بحروف كبيرة أو
بحروف صغيرة

مثلا : HOUMAME.SLAOUI@taalim.ma

3 - الصفحة الرئيسية للموقع :



4- نقر على خانة المسك الاولي (نريد هنا إضافة التلاميذ)

قبل إضافة التلاميذ يجب إضافة الأقسام و تصحيح بنية المؤسسة تابع الشرح



نقر على خانة المسك الاولي
تظهر لنا خانات فرعية اسفلها
لائحة التلاميذ
اضافة اقسام
اضافة تلاميذ



نقر اولا
اضافة اقسام

مراكش - تكمييف - الحوز

أكاديمية

نيابة

الموزونة

جماعة

م.م المزيقات

مؤسسة

الرئيسية

إضافة الأقسام

توزيع الأقسام

عام

سلك

الإبتدائي

حفظ

المستوى	عدد أقسام الخريطة	عدد الأقسام
الأول إبتدائي عام	0.5	0.5
الثاني إبتدائي عام	0.5	0.5
الثالث إبتدائي عام	1	1
الرابع إبتدائي عام	1	1
الخامس إبتدائي عام	0.5	0.5
السادس إبتدائي عام	0.5	0.5

لائحة الأقسام

جميع المستويات

المستوى

الرئيسية

المسك الأولي

لائحة التلاميذ

إضافة الأقسام

إضافة التلاميذ

استرداد وتسدير بيانات التلاميذ

قرار آخر السنة

البيانية التربوية المحملة

الانتقالات

توزيع التلاميذ وإعادة التسجيل

بطاقة التلميذ

خدمات الدعم

الإدارة

نقوم بنسخ عدد أقسام الخريطة بعد تصحيحها في حالة الخطأ مباشرة في خانة عدد الأقسام

0.5 تعني قسم مشترك

1 تعني قسم غير مشترك

م.م الموزونة

مؤسسة

الرئيسية

إضافة الأقسام

الأول إبتدائي عام	0.5	0.5
الثاني إبتدائي عام	0.5	0.5
الثالث إبتدائي عام	1	1
الرابع إبتدائي عام	1	1
الخامس إبتدائي عام	0.5	0.5
السادس إبتدائي عام	0.5	0.5

لائحة الأقسام

المستوى

جميع المستويات

المستوى	رمز القسم
الثالث إبتدائي عام	3APG-1
السادس إبتدائي عام	6APG-5APG
الخامس إبتدائي عام	

نحصل على رمز خاص بكل مستوى

الرئيسية | إضافة الأقسام | إضافة التلاميذ | استرداد وتصدير بيانات التلاميذ

تصدير البيانات

عام: [الابتدائي] | سنة: [] | القسم: [] | نوع التنظيم: [] | المستوى: [الأول ابتدائي عام]

استرداد البيانات

ملف التلاميذ: []

الرئيسية | إضافة الأقسام | إضافة التلاميذ | استرداد وتصدير بيانات التلاميذ

الرئيسية

المسك الأولي

لائحة التلاميذ

إضافة الأقسام

إضافة التلاميذ

استرداد وتصدير بيانات التلاميذ

قرار آخر السنة

البنية التربوية المعدلة

الانتقالات

توزيع التلاميذ وإعادة التسجيل

بطاقة التلميذ

نبدأ بعملية استيراد
الاسماء من برنامج
برنامج تليبر مؤسستي

1 نقر على استيراد و تصدير بيانات التلاميذ

2 نختار المستوى ونقر على الخانة للحصول على الرمز وهي عملية ضرورية

البريدية | Français | إخفاء ترميز المعلومات

السنة الدراسية: [] | المرحلة: [مراكش - كتيفيت - الحوز] | المؤسسة: []

أكاديمية: [] | تباية: [] | جماعة: [] | مؤسسة: []

الرئيسية | إضافة الأقسام | إضافة التلاميذ | استرداد وتصدير بيانات التلاميذ

تصدير البيانات

عام: [] | سنة: [2APG-1APG] | القسم: [] | نوع التنظيم: [] | المستوى: [الأول ابتدائي عام]

استرداد البيانات

ملف التلاميذ: []

الرئيسية

المسك الأولي

لائحة التلاميذ

إضافة الأقسام

إضافة التلاميذ

استرداد وتصدير بيانات التلاميذ

قرار آخر السنة

البنية التربوية المعدلة

الانتقالات

توزيع التلاميذ وإعادة التسجيل

بطاقة التلميذ

3 عند النقر لم نجد مثلا الرمز نجد فقط نجمة فيجب ان نسجل الخروج من البرنامج و اعادة الدخول اليه

2012/2013 | السنة الدراسية: [] | المرحلة: [مراكش - كتيفيت - الحوز] | المؤسسة: []

أكاديمية: [] | تباية: [] | جماعة: [] | مؤسسة: []

الرئيسية | إضافة الأقسام | إضافة التلاميذ | استرداد وتصدير بيانات التلاميذ

تصدير البيانات

عام: [] | سنة: [] | القسم: [] | نوع التنظيم: [] | المستوى: []

استرداد البيانات

ملف التلاميذ: [xlsx.6]

الرئيسية

المسك الأولي

لائحة التلاميذ

إضافة الأقسام

إضافة التلاميذ

استرداد وتصدير بيانات التلاميذ

قرار آخر السنة

البنية التربوية المعدلة

الانتقالات

توزيع التلاميذ وإعادة التسجيل

بطاقة التلميذ

5 نقر على تصدير البيانات

4 نقر على الرمز

The screenshot shows the 'تصدير البيانات' (Export Data) interface. At the top, there are navigation tabs: الرئيسية (Home), إضافة الأقسام (Add Sections), إضافة التلاميذ (Add Students), and استرداد وتصدير بيانات التلاميذ (Retrieve and Export Student Data). The main area has a search bar and a 'تصدير البيانات' button. Below the button, there are dropdown menus for 'الابتدائي' (Primary) and 'القسم' (Section), with '2APG-1APG' selected. A red arrow points to the 'تصدير البيانات' button, and another red arrow points to the '2APG-1APG' option in the dropdown menu.

6 - نقوم بتصدير الملف على حاسوبنا مثلا نختار له 1 يعني المستوى 1 داخل مجلد من الافضل يحمل اسم الفرعية حتى لا نرتكب اخطاء في العمليات الموالية

The screenshot shows the 'تصدير البيانات' (Export Data) interface. A yellow text overlay reads '7- تظهر لنا رسالة مفادها ان تصدير الملف 1 تم بنجاح' (7- A message appears indicating that the export of file 1 was successful). A red arrow points to the 'تصدير البيانات' button. A confirmation dialog box is visible in the foreground, titled 'تأكيد' (Confirmation), with the message 'تمت عملية التصدير' (Export process completed) and a question mark icon. The dialog box has an 'إغلاق' (Close) button.

8 - نفتح برنامج تدبير مؤسستي ثم ننقر على خانة **données** ثم خانة ارسال لمسار اكسيل

The screenshot shows the 'Données' menu with the following options:

- ارسال لمسار باكسيل
- ارسال لمسار بنسخ المعدلات
- جلب الأرقام الوطنية من مسار
- استخراج للنموذج RefEv 1
- استخراج للنموذج RefEv 2
- استخراج Excel
- استخراج المعدل السنوي للنقسم
- استخراج لائحة المكررين بالمؤسسة

The background shows a student list table with columns for 'رقم', 'الحالة', 'الإسم', 'النسب', 'رقم تسجيل', 'تاريخ الإزدياد', and 'إسم الأب'.

9- نقوم بارسال الملف من تدبير مؤسستي للملف المسجل سابقا من موقع مسار و الذي سجلناه كما في المثال برقم 1

The screenshot shows a file selection dialog box titled 'Sélection du fichier Excel'. The file list contains the following entry:

Nom	Modifié le	Type
1	10/06/2013 13:02	Feuille Microsoft ...

The dialog box also shows the file name field 'Nom du fichier:' and the path 'C:\...'.

10- نعود لموقع مسار الان =

الرئيسية | إخفاء شريط المعلومات | Français | ربية

السنة الدراسية: 2012/2013

أكاديمية: مراكز - كتسيفت - الحوز

تجاية: الصويرة

جماعة: المزيقات

مؤسسة: فرعية النويركات

الرئيسية | إضافة الأقسام | إضافة التلاميذ | استرداد وتصدير بيانات التلاميذ

تصدير البيانات

نوع التعليم: عام

المستوى: الأول ابتدائي عام

الابتدائي: *

القسم: *

2APG-1APG

استرداد البيانات

ملف التلاميذ: xlsx.2

تصدير البيانات

استرداد البيانات

تسمية: نسك الاولى

لائحة التلاميذ

إضافة الأقسام

إضافة التلاميذ

استرداد وتصدير بيانات التلاميذ

ر آخر السنة

نية التربوية المعجلة

تقانات

بيع التلاميذ وإعادة التسجيل

قائمة التلميذ

مات الدعم

11- نقوم باستيراد الملف

فنقوم باختيار الملف الذي سجلناه باسم 1

الرئيسية | إخفاء شريط المعلومات | Français | ربية

السنة الدراسية: 2012/2013

أكاديمية: مراكز - كتسيفت - الحوز

تجاية: الصويرة

جماعة: المزيقات

مؤسسة: فرعية النويركات

الرئيسية | إضافة الأقسام | إضافة التلاميذ | استرداد وتصدير بيانات التلاميذ

تصدير البيانات

نوع التعليم: عام

المستوى: الثاني ابتدائي عام

الابتدائي: *

القسم: *

2APG-1APG

استرداد البيانات

ملف التلاميذ: xlsx.2

تصدير البيانات

استرداد البيانات

تسمية: نسك الاولى

لائحة التلاميذ

إضافة الأقسام

إضافة التلاميذ

استرداد وتصدير بيانات التلاميذ

ر آخر السنة

نية التربوية المعجلة

تقانات

بيع التلاميذ وإعادة التسجيل

قائمة التلميذ

مات الدعم

12- العملية تمت بنجاح

معلومات

أفد تم حفظ المعطيات.

إضافة التلاميذ: 12

تحديث التلاميذ: 0

إغلاق

13 - نعاين الان لائحة التلاميذ للتأكد من ادخال التلاميذ

الرئيسية | إخفاء شريط المعلومات | Français | ربية

السنة الدراسية: 2012/2013

أكاديمية: مراكز - كتسيفت - الحوز

تجاية: الصويرة

جماعة: المزيقات

مؤسسة: فرعية النويركات

الرئيسية | إضافة الأقسام | إضافة التلاميذ | استرداد وتصدير بيانات التلاميذ | لائحة التلاميذ

تصدير البيانات

نوع التعليم: عام

المستوى: الأول ابتدائي عام

الابتدائي: *

القسم: *

2APG-1APG

استرداد البيانات

ملف التلاميذ: xlsx.2

تصدير البيانات

استرداد البيانات

تسمية: نسك الاولى

لائحة التلاميذ

إضافة الأقسام

إضافة التلاميذ

استرداد وتصدير بيانات التلاميذ

ر آخر السنة

نية التربوية المعجلة

تقانات

بيع التلاميذ وإعادة التسجيل

قائمة التلميذ

مات الدعم

14 - نختار الرمز الخاص بالمستوى

مصدق عليه: مكرر على مستوى المؤسسة في انتظار المصادقة من طرف الترابية

ملف من طرف الترابية

حذف

رقم التلميذ	النسب بالفرنسية	الإسم بالفرنسية	النسب بالعربية	الإسم بالعربية	الجنس	تاريخ الإزدياد

15 - نعاين لائحة التلاميذ الخاصة بهذا المستوى

مصادق عليه مكرر على مستوى المؤسسة في انتظار المصادقة من طرف النيابة ملغى من طرف النيابة

رقم التلميذ	النسب بالفرنسية	الإسم بالفرنسية	النسب بالعربية	الإسم بالعربية	الجنس	تاريخ الإزدياد
					أنثى	01/07/2006
					أنثى	03/11/2006
					ذكر	21/03/2007
					ذكر	28/10/2006
					أنثى	20/10/2006

نعيد نفس العملية بالنسبة لباقي المستويات
ثم ننقل للفرعية الموالية و هكذا ...

نرحب بكل ملاحظاتكم و استفساراتكم عبر :

sitehoumame@gmail.com

او عبر الفايسبوك

<https://www.facebook.com/groups/lmzilat/>

أو

<https://www.facebook.com/houmamecom>